



**Ai docenti
Agli alunni
e p.c. A.T.A.
sede**

Milano, 21 ottobre 2011

Si comunicano le

PROCEDURE PER L'ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEGLI ALUNNI NEL :

- **CONSIGLIO DI CLASSE**
- **CONSIGLIO D'ISTITUTO**
- **CONSULTA PROVINCIALE**

Ai sensi della normativa vigente sono state indette le elezioni nel giorno di **martedì 25 ottobre 2011 dalle ore 8.05 alle ore 9.55** per procedere al rinnovo degli organi collegiali sopra riportati.

Alle ore 8.00, l'insegnante della prima ora dovrà ritirare dall'aula Ricevimento parenti il materiale elettorale e dare inizio all'assemblea di classe che si svolgerà dalle ore 8.05 alle ore 9.00. L'insegnante inoltre, in qualità di presidente dell'assemblea, individuerà fra gli studenti il segretario che redigerà il verbale di quanto discusso, in relazione al seguente O.d.g.:

- Individuazione dei candidati da eleggere come rappresentanti degli studenti nel **Consiglio di classe** – Tutti gli studenti della classe sono ELEGGIBILI (2 da eleggere)
- Analisi di eventuali problemi della classe:
- Indicazioni, da parte dell'insegnante presidente dell'assemblea, delle modalità delle elezioni dei rappresentanti degli studenti
 - nel **Consiglio di classe** (2 da eleggere) sulla base di eventuali candidature avanzate in assemblea di classe
 - nel **Consiglio d'Istituto** (4 da eleggere) sulla base delle liste presentate
 - nella **Consulta Provinciale degli Studenti** (2 da eleggere) sulla base delle liste presentate.

In ogni classe verranno affisse le liste dei candidati per il C.d.I. e per la Consulta Provinciale Studenti presentate alla commissione elettorale nei termini e con modalità previste dalla normativa.

- Svolgimento delle elezioni

Alle ore 9.00, terminata la discussione, si svolgeranno le votazioni e verrà insediato un seggio in ciascuna classe.

PROCEDURA DI VOTAZIONE:

- A. Individuazione di uno/a studente/ssa con funzioni di presidente di seggio;
- B. Individuazione di due studenti/sse con funzioni di scrutatore di cui uno con funzione di segretario per la compilazione dei 3 verbali;





C. Consegna delle schede elettorali e avvio delle votazioni a scrutinio segreto, in base alle indicazioni seguenti:

❖ **Nella scheda elettorale (bianca) per i 2 rappresentanti nel Consiglio di classe, si voterà esprimendo una sola preferenza.**

Ogni alunno può esprimere la sua preferenza scegliendo fra i candidati individuati durante l'assemblea. E' necessario scrivere, in modo chiaro e leggibile, il nominativo del compagno prescelto sulla scheda elettorale.

❖ **Nella scheda elettorale (azzurra) per i 4 rappresentanti nel Consiglio d'Istituto, si voterà esprimendo DUE PREFERENZE.**

Si possono scegliere fino a 2 candidati, purchè appartenenti alla stessa lista. Le schede dove venissero espresse preferenze a candidati appartenenti a liste diverse sono nulle.

❖ **Nella scheda elettorale (rosa) per i 2 rappresentanti nella Consulta Provinciale, si voterà esprimendo una sola preferenza.**

Si può votare una sola lista e scegliere un candidato.

D. Inserimento, dopo il voto, delle schede azzurre (Consiglio d'Istituto) e rosa (Consulta Provinciale) nell'urna. Le schede bianche (Consiglio di classe) vanno collocate invece nella busta colorata. Il presidente deve fare apporre la firma di ciascun elettore nell'elenco degli studenti di classe a fianco del proprio nome subito dopo aver votato.

E. Spoglio delle schede facendo molta attenzione a dividere le schede per colore prima del conteggio

F. Redazione dei verbali con i nominativi e i voti conseguiti da ciascun candidato per le diverse elezioni. Si consiglia di ricontrollare il conteggio delle schede prima di compilare i verbali che dovranno essere precisi e completi in ogni loro parte.

G. Per l'elezione dei rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio d'Istituto/Consulta Provinciale sarà la commissione elettorale a provvedere alla riassunzione dei voti di lista e di preferenza, nonché alla proclamazione degli eletti (art.22 c.5 O.M.215/91)

H. Ricollocamento delle schede azzurre (Consiglio d'Istituto) e rosa (Consulta) nell'urna; mentre le schede bianche devono essere riposte con cura nella busta colorata.

Terminate tutte le operazioni suddette, il Presidente di seggio consegnerà alla Commissione Elettorale (presso l'Ufficio studenti che si trova di fronte allo sportello della segreteria), tutto il materiale avuto in consegna all'inizio della votazione, ovvero:

- i **3 verbali di seduta e l'elenco firmato dagli studenti** nella busta bianca
- l' **urna chiusa** contenente le schede azzurre e rosa votate e avanzate
- la **busta colorata** contenente le schede di colore bianco votate e avanzate

La Commissione elettorale dopo aver svolto gli adempimenti di sua competenza (vd punto G) e una volta constatata la legittimità della prassi seguita, trasmetterà i risultati delle elezioni alla Preside per la proclamazione ufficiale degli eletti.

Ringrazio tutti per la collaborazione

Il dirigente scolastico

Annamaria Indinimeo

